

GEMEENTELIJK SUBSIDIEREGLEMENT CULTUURBUUR(T)

Artikel 1: Algemeen.

Binnen de perken van de jaarlijkse goedgekeurde begrotingskredieten wordt onder de hierna vermelde voorwaarden een gemeentelijke subsidie verleend voor de organisatie van culturele activiteiten. Elk buurtcomité of Holsbeekse vereniging die de cultuurbeleving in haar buurt, straat, wijk of woonkern wil stimuleren en de sociale contacten wil aanzwengelen, kan beroep doen op de Cultuurbuur(t)-formule. Cultuurbuur(t) biedt via een financiële ondersteuning de buurt, straat, wijk of woonkern de mogelijkheid om cultuur te brengen aan de hand van bijvoorbeeld een workshop, een muziekoptreden, een (toneel)voorstelling, een lezing, enz.

Artikel 2: Voorwaarden.

Om in aanmerking te komen voor ondersteuning moet aan volgende voorwaarden voldaan worden:

2.1 De bewonersgroep of de vereniging

De ondersteuning geldt enkel voor activiteiten van bewonersgroepen of verenigingen die openstaan voor alle bewoners van een bepaalde buurt, straat, wijk of woonkern, ongeacht hun politieke, religieuze of filosofische overtuiging en ongeacht hun persoonlijke situatie. Alleen activiteiten die op het Holsbeeks grondgebied georganiseerd worden, komen in aanmerking.

2.2 De culturele activiteit.

Het hoofddoel van de culturele activiteit is het versterken van de sociale contacten in de betreffende buurt, straat, wijk of woonkern en het bevorderen van de leefbaarheid. Culturele activiteiten met een politiek, religieus, filosofisch of commercieel karakter komen niet in aanmerking.

Aan de activiteit participeert minstens één volledige straat of straatgedeelte met minimum 10 geografisch gegroepeerde en geregistreerde huisnummers.

2.3 Bekendmaking.

Er moet voldoende publiciteit gemaakt worden voor de activiteit, waarbij duidelijk vermeld wordt dat de activiteit plaatsvindt met de steun van de gemeente Holsbeek.

2.4 Keuzelijst.

De organisator(en) van het buurt-, straat- of wijkfeest kiest (kiezen) één activiteit of meerdere activiteiten uit het aanbod dat samengesteld werd door de gemeentelijke cultuurdienst. De keuzelijst kan men terugvinden op de website van de gemeente Holsbeek of kan men telefonisch of via mail opvragen bij de gemeentelijke cultuurdienst, 016 62 95 02, cultuur@holsbeek.be.

Deze lijst kan, op vraag van de organiserende buurten, straten, wijken of verenigingen, aangevuld worden met extra acts, mits de goedkeuring en het akkoord van de gemeentelijke cultuurdienst. De extra acts zijn bij voorkeur lokale artiesten.

2.5 Eenmaal per jaar.

Per buurt, straat, wijk of vereniging kan er maar één keer per jaar beroep gedaan worden op de Cultuurbuur(t)-formule. De periode waarin dit gebeurt, is vrij.

Artikel 3: De aanvraag.

De organisator kan – zolang er nog budget beschikbaar is – tot één maand voor de activiteit(en) plaatsvindt(en) een schriftelijke vraag indienen bij de gemeentelijke cultuurdienst. De aanvragen worden volgens datum van ontvangst bij de gemeentelijke cultuurdienst behandeld. Aanvragen na datum van de activiteit(en) worden niet aanvaard.

Voor de aanvraag wordt bij voorkeur gebruik gemaakt van het aanvraagformulier dat men kan terugvinden op de gemeentelijke website of dat telefonisch of via email kan opgevraagd worden bij de gemeente (zie 2.4).

Bij goedkeuring van de aanvraag legt de organisator zelf de nodige contacten met de act(s) in kwestie.

Artikel 4: De ondersteuning.

- 4.1 De gemeente Holsbeek betaalt de kosten van de act met een maximum van €400,00 per Cultuurbuur(t). De aanvraag mag verschillende groepen, alsook verschillende dagen beslaan, maar de maximumtoelage blijft €400,00.
- 4.2 Indien de organisator(en) tegelijkertijd een beroep doet(n) op het gemeentelijk subsidiereglement straat-, wijk- en buurtfeesten of het gemeentelijk subsidiereglement verenigingscheque kan de maximumtoelage maar €250,00 per Cultuurbuur(t) bedragen.
- 4.3 Na afloop van de activiteit(en) bezorgt de organisator de factuur van de activiteit(en) aan de gemeentelijke cultuurdienst. De factuur moet nog in hetzelfde jaar waarin de activiteit heeft plaatsgevonden bij de gemeentelijke cultuurdienst toekomen. De gemeentelijke financiële bijdrage wordt dan op het rekeningnummer van de activiteit(en) gestort.
- 4.4 De gemeente Holsbeek staat niet in voor de technische of logistieke ondersteuning van de activiteit(en). Als er bijvoorbeeld een geluidstafel voor de activiteit(en) nodig is en deze is niet contractueel inbegrepen, dan moet de organisator hier zelf voor zorgen.
- 4.5 De organisatoren verbinden er zich toe de toepasselijke wettelijke en administratieve voorschriften te respecteren (wetgeving en reglementering inzake geluid, verkeer, milieu, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, ...; belastingen, SABAM, billijke vergoeding, verzekeringen, e.a.). Het gemeentebestuur draagt geen enkele verantwoordelijkheid bij de organisatie van de activiteit(en) en kan derhalve op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden.

Artikel 5: Inbreuken op het reglement.

De mogelijkheid om een beroep te doen op de ondersteuning voorzien in dit reglement vervalt voor één of meerdere jaren tot een maximum van drie jaar als de organisator zich niet houdt aan de begeleidende modaliteiten en voorwaarden die door de gemeente Holsbeek worden opgelegd (zoals: de Cultuurbuur(t)-formule kan per buurt, straat, wijk of woonkern maar één keer per jaar aangevraagd worden, men moet kiezen uit het aanbod dat samengesteld werd door de gemeentelijke cultuurdienst, ...).

Artikel 6: Betwistingen.

Betwistingen in verband met de uitvoering van het reglement worden voorgelegd aan en beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7: Gemeentelijke reglementen.

De organisatoren van de Cultuurbuur(t)-formule moeten zich houden aan de gemeentelijke reglementeringen i.v.m. het gebruik van de openbare ruimte, de veiligheid en geluid. De reglementen (ook i.v.m. sluitingsuur, geluidsoverlast, e.a.) kunnen opgevraagd worden bij de gemeente.

Artikel 8: Slotbepalingen.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 9: Inwerkingtreding.

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 maart 2023.

Goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 28 februari 2023.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

R. VERSTRAELEN

A. VAN GOIDSENHOVEN