

**GEMEENTE HOLSBEEK**  
**BESLISSING VAN DE GEMEENTERAAD**

OPENBARE ZITTING VAN 15 OKTOBER 2019

**Aanwezig:**

Hans Eyssen, voorzitter wvd.

Rudy Janssens, Annelies Vander Bracht, Bram Van Baelen, Anne Van Goidsenhoven, schepenen  
Achille Claes, Nadine Van Horebeek, Herman Theys, Pieter Coosemans, Herman Van Criekingen, Kim  
Theys, Hans Miseur, Charlot Op de Beeck, Sabine Wyns, Suzy Vanderheyden, Anja Peeten, Erik Boon,  
raadsleden

Ria Verstraelen, algemeen directeur

**Verontschuldigd:**

Ann Spaepen, voorzitter

Kim Donders, Robbe Dupont, Jo Vanmechelen, raadsleden

ROM31-191015R

10) CONTANTBELASTINGREGLEMENT AFVAL - INZAMELING HUIS-AAN-HUIS - OP AFROEP - OP  
RECYCLAGEPARK - WIJZIGINGEN VANAF 2020 - GOEDKEURING

**Voorgeschiedenis**

- Vergadering van het algemeen comité van woensdag 8 mei 2019 van Ecowerf
  - voorstel tot wijziging van een aantal tarieven vanaf 2020.
- Principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 20 juni 2019.
- Beslissing van de raad van bestuur van ecowerf van 26 juni 2019.

**Feiten en context**

- Kosten zijn gestegen (zowel verwerking als inzameling).
- Bij de invoering van Diftar werden de afspraken gemaakt met de gemeenten om volgende te hanteren
  - een kostendekkingspercentage van 90% voor de inzameling huis-aan-huis
  - een kostendekkingspercentage van 25% voor de inzameling op de recyclageparken
- De invoering van de roze zak biedt een mogelijkheid om lagere hoeveelheden niet recycleerbaar restafval mee te geven.

**Juridische gronden**

- Materialendecreet van 23 december 2011.
- Vlarema van 17 februari 2012
  - selectieve inzameling van materialen is verplicht.
  - De aanrekening aan de burger kan gebeuren door variabele tarieven en het heffen van een forfaitaire belasting. Indien de opbrengst hiervan onvoldoende is om de kosten van het afvalbeheer te betalen dient de gemeente of stad bij te passen vanuit de algemene middelen.
- De OVAM legt nieuwe minima en maxima op waarbinnen tarieven mogen aangepast worden:
  - HAH: huisvuil (0,11 – 0,33 €/kg), grofvuil (0,06 – 0,66 €/kg)
  - RP: steen (0 – 0,04 €/kg), grofvuil (0,03 – 0,33 €/kg).
- Het retributiereglement inzake restafvalzakken, GFT stickers en keukencompostzakjes - dienstjaren 2019 tem 2025 goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 18 december 2018.
- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

#### Adviezen

- Een tariefaanpassing is nodig op basis van twee belangrijke principes
  - de vervuiler betaalt
  - binnen de door de Vlarema opgelegde tariefvork.
- Er wordt rekening gehouden met de stijging van de gezondheidsindex van 9,22%.
- Het volumepark zit ver onder het streefpercentage van 25% kostendekking, waardoor deze prijzen sterker moeten stijgen.
- Voor GFT kan het tarief behouden blijven.

#### Argumentatie

- Indien de DifTar-tarieven niet zouden verhogen, moet het verschil via een forfaitaire bijdrage of vanuit de algemene middelen bijgesteld worden. Dit is niet volgens het principe 'de vervuiler betaalt'.
- De laatste verhoging van de tarieven was in 2013.
- De gemeenten bepalen samen met EcoWerk de tarieven. Dit leidt tot uniformiteit.

#### BESLUIT

Met 14 ja-stemmen van Hans Eyssen, Rudy Janssens, Annelies Vander Bracht, Bram Van Baelen, Anne Van Goidsenhoven, Nadine Van Horebeek, Herman Theys, Pieter Coosemans, Herman Van Crieelingen, Charlot Op de Beeck, Sabine Wyns, Suzy Vanderheyden, Anja Peeten en Erik Boon 3 onthoudingen van Achille Claes, Kim Theys en Hans Miseur

#### Artikel 1.

De gemeenteraad besluit met ingang van 1 januari 2020 in de gemeente een contantbelasting te vestigen voor

- de huis-aan-huis inzameling van
  - pmd-afval
  - de zachte plastics
  - grofvuil (en het daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval)
- het ter inzameling en verwerking aanbieden van afvalstoffen die zijn toegelaten op het recyclagepark.

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

**Toegangskaat:** elektronische badge op naam van de referentiepersoon die bij aanbieding toegang verleend tot de OCT en/of recyclagepark(en). De badge registreert de gebruiker en het volume of het gewicht van de aangeboden fractie. Elke gebruiker en bij uitbreiding ook de badge maakt deel uit van een door EcoWerk gedefinieerde gebruikersgroep.

**Gebruikersgroep:** een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilie-adres geselecteerd worden, een elektronische toegangsbadge krijgen toegewezen en op deze wijze toegang krijgen tot een sorteerstraat en/of recyclagepark(en).

**Aansluitpunt (ASP):**

- 1) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden,
- 2) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een woonfunctie, waarin een particulier huishouden gevestigd is dat op basis van een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden, en
- 3) iedere entiteit (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente waarin een instelling van openbaar nut, een school, een vereniging die deel uitmaakt van de gemeentelijke cultuur-, sport- of jeugd-, senioren- of milieuraad, gevestigd is, die op basis van

een machtiging van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.

- **Aansluitpunt commercieel:**  
Iedere entiteit, met een maximale oppervlakte van 200 m<sup>2</sup> (gebouw, infrastructuur of domein) op het grondgebied van de gemeente mét een commerciële functie, waarin beroepsactiviteiten worden ontplooid (vrij beroep, handel, zorgactiviteiten...) die op basis van de inschrijving in het bevolkingsregister/handelsregister van de gemeente zowel huisvuil, grofvuil, pmd, gft en papier en karton ter inzameling kan aanbieden.  
De juiste oppervlakte van het commercieel aansluitpunt wordt vastgelegd hetzij op basis van de goedgekeurde bouwvergunning, hetzij op basis van de afgesloten huurovereenkomst.
- **Aorta: de databank waarin EcoWerk per gezin of per onderneming registreert:**
  - de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming
  - de relevante DifTar-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het volume ervan en het aantal afvalbewegingen.

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en de verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen en het daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval en/of toegang te krijgen tot de recyclageparken, moeten de gezinnen of ondernemingen op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in Aorta. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert EcoWerk de registratie uit op basis van deze gegevens.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in Aorta een formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan worden gemaakt, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, en het EcoWerk-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het formulier wordt aangemaakt voor een gezin, een tweede verblijf, een gemeenschap of voor een onderneming, vereniging, school, gemeentelijke overheid of andere overheid. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de databank wordt eveneens geregistreerd :

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt
- de (extra) toegangsbadges voor het recyclagepark die werden verleend.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval te ontvangen.

De gegevens van Aorta kunnen door EcoWerk worden aangewend voor het versturen van betalingsuitnodigingen.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval, en dit door de gemeente gemeld wordt aan EcoWerk, zal EcoWerk de recyclageparkkaart blokkeren. Op vraag van de burger kan het eventuele onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon terug betaald worden.

- **Referentiepersoon :** de meerderjarige persoon die in Aorta als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt :

voor een gezin, wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als referentiepersoon in de databank voor een onderneming is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming rechtsgeldig te vertegenwoordigen.

- DifTar-rekening : de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven :
  - de volgens dit reglement verschuldigde contantbelasting;
  - de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting;De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.
- Huishoudelijk afval : Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van de particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
- Huisvuil: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit), die in het voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval) of groenafval, plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons (pmd) en andere verplicht in te zamelen selectieve afvalstoffen.
- Grofvuil: Alle huishoudelijke afvalstoffen en voorwerpen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen en die omwille van de omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen worden aangeboden, met uitzondering van: papier en karton, textiel, glas, kga (Klein Gevaarlijk Afval), gft (groenten, tuin- en fruitafval) en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval, pmd, oude metalen, houtafval, snoeihout en groenafval, afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA), autobanden, steenachtige fracties van bouw - en sloopafval en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.
- Plastic flessen en flacons, Metalen verpakkingen en Drankkartons (PMD): Plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen (inclusief kroonkurken) en drankkartons, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit. De aangeboden plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons mogen geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.
- Papier en karton: Alle dag-, week-, en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclaimedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding of ermee gelijkgestelde bedrijfsafvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeizakken e.d.
- Herbruikbare goederen: Alle door de normale werking van een particuliere huishouding ontstane afvalstoffen die worden aanvaard door het erkend Kringloopcentrum en geschikt kunnen worden gemaakt voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed.
- Textiel: Alle niet verontreinigde kleding, huishoudlinnen, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), beddengoed, schoeisel, handtassen en lederwaren ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
- Frituurolie en afgelaten motorolie: Alle soorten smeerolie en/of industriële olie, op minerale of synthetische basis ontstaan door de werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit in het bijzonder afgewerkte motorolie, frituurolie, met uitzondering van grote hoeveelheden motorolie, olie met pcb's of andere giftige stoffen.

- Klein Gevaarlijk Afval (KGA): De afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1. van het VLAREMA.
- Glas: Hol glas en vlak glas ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteiten, ontdaan van dopfels, deksels en sluitingen, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen en hittebestendig glas, gewapend glas, kristal, opaal glas, rookglas, autoruiten, plexiglas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, stenen, tegels, porselein, aardewerk, beeldbuizen, e.d.
- Hol Glas: Betreft alle flessen en bokaalen.
- Vlak glas: Alle glazen voorwerpen zoals vensterglas ontdaan van inlijstingen, serreglas, niet-gewapend glas, die geen hol glas zijn.
- Groenafval: Organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
  - Snoeihout : Alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter van minder dan 10 cm), haagscheersel.
  - Gras- en bladafval : Alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuinonderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.
  - Boomstronken : Alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakfeld voor hergebruik.
- Groente-, fruit- en tuinafval (gft): Organisch composteerbaar afval zoals schillen en resten van fruit (ook citrusvruchten), groenten en aardappelen; dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten; broodresten; koffiedik en papieren koffiefilters; papier van keukenrol; noten en pitten; vlees- en visresten, schaaldierresten (uitgezonderd mosselschelpen, oesterschelpen ...); vaste zuivelproducten (kaasresten); eieren en eierschalen; fijn tuin- en snoeiafval (bladeren, gras, onkruid, haagscheersel, versnipperd snoeihout ...); kamer- en tuinplanten; schaafkrullen en zaagmeel van onbehandeld hout; mest van kleine huisdieren (cavia, konijn). Dit alles ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of uit een bedrijfsactiviteit die vergelijkbaar is met een huishouden.
- Oude Metalen: Alle ferro- en non-ferro metalen voorwerpen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van ferro- en non-ferroverpakkingen, kga en elektrische en elektronische toestellen.
- Bouwafval : Zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eternit) , cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.
  - Steenafval: Zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest, ...
  - Keramiek: Alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein, ..., met uitzondering van steenafval.
  - Gips en kalk: Bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt, ...
  - Cellenbeton: Alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.
  - Asbestcement: Alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten,

- Sloophout: Alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.
- E.P.S.: Zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd piepschuim, verpakingschips, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim, styrofoamplaten,...
- Zachte plastics : Alle zuiver zachte plastics zoals zakjes, draagtassen, blisters (zonder aluminiumfolie), (noppen)folies, kuipjes, vloodjes, (yoghurt)potjes, bloempotjes, plantentrays, speelgoed (zonder batterijen of elektronica) en harde plastics kleiner dan een emmer van 10 liter, met uitzondering van plastic flessen en flacons (pmd), klein gevaarlijk afval (silicotentubes, bussen van detergents, olievaten, verfpotten), piepschuim, (schuim)rubber, zwembandjes, zilverkleurige folies, pvc, touwen en netten.
- Harde plastics: Alle zuivere harde plastics zoals deuren, rolluiken, buizen, dakgoten, tuinmeubelen, bloempotten, plastic kleerhangers, speelgoed, wasmanden, emmers ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van plastic flessen en flacons (pmd), verpakkingen van gevaarlijke producten (kga), bouw- en isolatiematerialen, tuinslang, verpakkingen van voedingswaren, plastic blisters en straps, cd's, dvd's en videobanden (restafval),
- Afgedankte elektrische en elektronische apparaten: Apparaten die elektrische stromen of elektronische velden nodig hebben om naar behoren te kunnen werken, en apparaten voor het opwekken, overbrengen en meten van die stromen en velden, die onder een van de categorieën, vermeld in artikel 3.4.4.2 van het VLAREMA, vallen en die bedoeld zijn voor gebruik met een spanning van maximaal 1000 volt bij wisselstroom en 1500 volt bij gelijkstroom. Daarin zijn ook alle onderdelen, subeenheden en verbruiksmaterialen begrepen die deel uitmaken van het product op het moment dat het wordt afgedankt. De volgende apparaten vallen niet onder deze definitie: apparaten die deel zijn van andere elektrische apparatuur, apparatuur die verband houdt met de bescherming van de wezenlijke belangen van de veiligheid van lidstaten, wapens, munitie en oorlogsmateriaal, tenzij het gaat om producten die niet specifiek voor militaire doeleinden zijn bestemd, en grote, niet-verplaatsbare industriële installaties van elektrische en elektronische gereedschappen en tuingereedschappen.
- Kurk: Alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking,
- Recyclagepark: Een bij toepassing van titel I van het VLAREM vergunde inrichting waar particulieren en eventueel ook bedrijven onder toezicht op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en eventueel met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare afvalstoffen bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

## Art. 2.

De contantbelasting is verschuldigd door de gebruiker op basis van de kostprijs van de specifieke dienstverlening en wordt aangerekend naar gelang de soort en de hoeveelheid bij de huis-aan-huis inzameling van pmd, zachte plastics, grofvuil (en het daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval), dan wel bij de inzameling via het recyclagepark.

## Art. 3.

### **§1. Huis-aan-huis inzameling**

De contantbelasting voor de huis-aan-huis inzameling in functie van de fractie en het volume van de ter inzameling en verwerking aangeboden afvalstoffen bedraagt:

fractie	contantbelasting particulier	contantbelasting KMO
a) Pmd-afval (60 l zak)	0,15 €/zak	0,15 €/zak

b) Zachte plastic (60 l zak)	0,25 €/zak	0,25 €/zak
c) Grofvuil		
• voorrijkost op afroep	7,50€/aanleveringsbeurt	12,50 €/aanleveringsbeurt
• verwerking per pakket	7,50 €/begonnen 0,5 m <sup>3</sup>	7,50 €/begonnen 0,5 m <sup>3</sup>
• of		
◦ 1-persoonsmatras	7,50 €	7,50 €
◦ 1-persoonsbed	7,50 €	7,50 €
◦ 2-persoonsmatras	15,00 €	15,00 €
◦ 2-persoonsbed	15,00 €	15,00 €
◦ zetel : 1-zit	7,50 €	7,50 €
◦ zetel : 2-zit	15,00 €	15,00 €
◦ zetel : 3-zit	22,50 €	22,50 €
◦ stoel (2 stuks)	7,50 €	7,50 €
◦ (tuin)tafel	7,50 €	7,50 €

## §2. DifTar recyclagepark

### Volumepark

fractie	contantbelasting particulier	contantbelasting KMO
Grofvuil		
• per pakket van 0,5m <sup>3</sup>	7,50 €/begonnen 0,5m <sup>3</sup>	7,50 €/begonnen 0,5m <sup>3</sup>
of :		
• 1-persoonsmatras	7,50 €	7,50 €
• 1-persoonsbed	7,50 €	7,50 €
• 2-persoonsmatras	15,00 €	15,00 €
• 2-persoonsbed	15,00 €	15,00 €
• zetel : 1-zit	7,50 €	7,50 €
• zetel : 2-zit	15,00 €	15,00 €
• zetel : 3-zit	22,50 €	22,50 €
• stoel (2 stuks)	7,50 €	7,50 €
• (tuin)tafel	7,50 €	7,50 €

### Volumetarief

	contantbelasting particulier	contantbelasting KMO
a) bezoek aan recyclagepark		
• auto, voetganger, fiets	3,00 €/beurt	6,00 €/beurt
• aanhangwagen	9,00 €/beurt	18,00 €/beurt
• bestelwagen	20 €/beurt	36,00 € beurt
b) asbestcement, kga en aeea	een voertuig van een particulier dat enkel asbestcement, kga of aeea aanvoert heeft gratis toegang tot het recyclagepark	
c) gratis toegangsbeurten/jaar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 per aansluitpunt voor gezinnen</li> <li>• 3 voor alleenwonenden</li> </ul>	geen
• een personenwagen, fietser of voetganger wordt verrekend als 1 gratis toegangsbeurt		
• een aanhangwagen wordt geteld als 3 gratis toegangsbeurten		
• een bestelwagen kan geen gebruik maken van gratis toegangsbeurten		
d) tarief grote hoeveelheden	vanaf het 19e bezoek binnen hetzelfde kalenderjaar worden	KMO's kunnen een specifieke toegangsbadge krijgen als

	de KMO-tarieven van toepassing op de betrokken particulier	KMO
--	--	-----

#### Art. 4.

Indien het afval wordt aangeboden door een gezin, dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheden van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden door een onderneming of vereniging, dan is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming, zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

#### Art. 5.

§ 1. Iedere referentiepersoon die geregistreerd staat in Aorta beschikt over een DifTar-rekening waarmee voor bepaalde dienstverleningen van EcoWerk betaald kan worden.

Zodra het beschikbare bedrag lager is dan 0,00 € wordt een betalingsuitnodiging gestuurd naar de referentiepersoon. Het aanzuiveren van de DifTar-rekening is mogelijk door betaling via overschrijving of door betaling met Bancontact in het recyclagepark.

Bij afmelding (verhuis, overlijden, ...) wordt de DifTar-rekening gesloten en wordt het nog beschikbare bedrag teruggestort op rekeningnummer van de begunstigde, tenzij de begunstigde nog een openstaande schuld heeft aan de gemeente. Een eindafrekening wordt afgeleverd aan de begunstigde.

§2. De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven pmd-zakken en zakken voor de inzameling van zachte plastics (roze zak) zijn de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop ervan op de door de gemeente vastgestelde plaats(en).

§3. Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering nog niet verlopen is, zal de bezoeker van het recyclagepark hierop attent gemaakt worden en geen mogelijkheid meer hebben om het tarief voor betalende fracties via de DifTar-rekening te betalen. In dit geval zal ook steeds gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld.

Indien het saldo van de DifTar-rekening ontoereikend is en de vervaldatum van de herinnering is verlopen, zal bij de ingang gevraagd worden om de DifTar-rekening aan te zuiveren met een minimaal bedrag dat gelijk is aan de schuld. Indien het saldo niet wordt aangezuiverd zal hij/zij geen toegang krijgen. Men zal ook geen gebruik meer kunnen maken van de inzameling op afroep tot het saldo werd aangezuiverd.

#### Art. 6.

Voor de vervanging van een verloren, beschadigde en of gestolen toegangkaart wordt een contantbelasting gevraagd van 5,00 €. Dit bedrag zal aangerekend worden via de DifTar-rekening. Niet-inwoners of toekomstige inwoners van de gemeente kunnen, voor het aanbrengen van afval afkomstig vanuit de gemeente, een kaart voor het recyclagepark aanvragen bij het gemeentebestuur. De kaarten worden uitgeleend voor een periode van maximum 3 weken, tegen een waarborg van 50 €.

#### Art. 7.

Bij ontstentenis van betaling wordt de contantbelasting conform artikel 4, § 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

Door de opname in een kohier verkrijgt de belasting vanaf dan alle kenmerken van een kohierbelasting, met inbegrip van een betalingstermijn van twee maanden en een bezwaartermijn van drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet.



De belasting is persoonsgebonden waardoor de gemeente de mogelijkheid heeft om gebruik te maken van het positief saldo op een ander particulier ASP betreffende dezelfde persoon/ referentiepersoon om het negatief saldo aan te zuiveren, alvorens over te gaan tot inkohiering.

Art. 8.

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar op afgiftebewijs indienen tegen deze contantbelasting bij het college van burgemeester en schepenen .

Het bezwaar moet op straffe van nietigheid schriftelijk (ook via fax of e-mail) worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de contante inning/aanrekening op de DifTar-rekening. Onder vertegenwoordiger wordt verstaan : de personen die speciaal gemachtigd zijn door de belastingschuldige, een advocaat, een rechthebbende van de belastingschuldige, evenals diegene die gemachtigd is om de belastingschuldige te vertegenwoordigen.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding gestuurd, binnen vijftien kalenderdagen na indiening ervan.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing wordt meegedeeld aan EcoWerkf.

Art. 9.

Deze belasting wordt definitief zodra blijkt dat er geen tijdige of ontvankelijke bezwaren werden ingediend.

Art. 10.

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Het heft met ingang van 1 januari 2020 het gemeentelijk reglement van 19 december 2017 op.

Art. 11.

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit.

Art. 12.

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht, zoals geregeld door het Decreet lokaal bestuur, artikelen 248 e.v.

Dit besluit wordt gecommuniceerd op volgende wijze:

- Gemeentelijke website

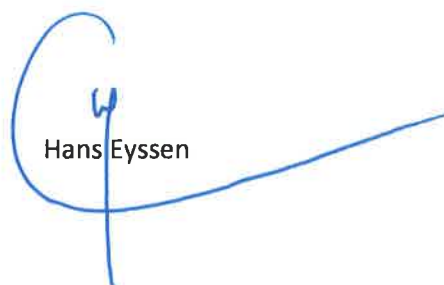
Opgemaakt te Holsbeek, 21 oktober 2019.

De Algemeen directeur



Ria Verstraelen

De Voorzitter wnd.



Hans Eyssen

