

SUBSIDIEREGLEMENT VERENIGINGSCHIQUE GEMEENTE HOLSBEEK

Artikel 1: algemene bepalingen

Binnen de perken van de jaarlijks goedgekeurde begrotingskredieten wordt onder de hierna vermelde voorwaarden een gemeentelijke subsidie verleend aan Holsbeekse verenigingen voor de organisatie van een evenement of voor de aankoop van materialen voor langdurig gebruik door de vereniging.

Artikel 2: doelgroep

Elke vereniging die door het college van burgemeester en schepenen erkend is als Holsbeekse vereniging kan beroep doen op dit subsidiereglement, met uitzondering van:

- de verenigingen die beroep kunnen doen op een andere jaarlijkse gemeentelijke toelage voor hun werking (bv. sportverenigingen, jeugdverenigingen, harmonieën, oudstrijdersbonden,...);
- de buurt- en straatcomités, die beroep kunnen doen op een jaarlijkse buurtfeestencheque;
- de politieke partijen en hun geledingen.

Een Holsbeekse vereniging brengt mensen bijeen zonder winstoogmerk en is actief op het grondgebied van de gemeente Holsbeek of in een of meer deelgemeenten of parochies ervan.

Artikel 3: voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie moet de aanvrager voldoen aan volgende voorwaarden:

- §1 Onder een evenement wordt in dit reglement verstaan: elke activiteit die het buurtleven opwaardeert en ontmoeting stimuleert. Uitgesloten zijn privéfeesten, familiefeesten, horecazaken, activiteiten met winstoogmerk en feesten met een politiek of religieus karakter.
- §2 Het evenement richt zich tot alle inwoners van de gemeente Holsbeek, eventueel met een bepaalde doelgroep doch zonder discriminatie.
- §3 Het evenement vindt plaats op het grondgebied van de gemeente Holsbeek.
- §4 De verenigingscheque kan niet gebruikt worden voor de aankoop van voeding, drank of servies bestemd voor eenmalig gebruik.
- §5 Als materialen voor langdurig gebruik worden beschouwd: materialen die gedurende minstens vijf jaar kunnen gebruikt worden voor de activiteiten van de vereniging.

Artikel 4: aanvraag

- §1 Elke aanvraag gebeurt op de daartoe bestemde aanvraagformulieren. Deze formulieren zijn te bekomen bij de dienst vrije tijd, Dutselstraat 15, 3220

Holsbeek, 016/62.95.02, via e-mail cultuur@holsbeek.be of via de website www.holsbeek.be.

- §2.1 De aanvraag voor betoelaging van een evenement moet ten laatste 3 weken vóór het evenement ingediend worden bij de cultuurdienst en bevat minstens volgende gegevens:
- contactgegevens en handtekening van een verantwoordelijke van de vereniging. Dit moet een meerderjarige persoon zijn, gedomicilieerd in de gemeente Holsbeek.
 - plaats, datum en omschrijving van de activiteit, eventuele deelnameprijs en beoogde doelgroep.
 - een omschrijving van het materiaal dat men wenst te huren, of de gegevens van de infrastructuur die men wenst te gebruiken, of de gegevens van de artiest die ingehuurd wordt.
- §2.2 De aanvraag van een toelage voor de aankoop van materialen voor langdurig gebruik door de vereniging wordt ingediend met een beschrijving van de materialen en de aankoopbewijzen. De toelage voor een bepaald werkjaar kan slechts toegekend worden voor materialen die aangekocht zijn tussen 1 december van het voorafgaande jaar en 1 december van het werkjaar. De aanvraag bevat de contactgegevens van een verantwoordelijke van de vereniging. Dit moet een meerderjarige persoon zijn, gedomicilieerd in de gemeente Holsbeek.
- §2.3 Elke vereniging kan slechts één keer per kalenderjaar een subsidie via dit reglement bekomen. Het evenement vindt plaats in hetzelfde jaar als waarvoor de subsidie wordt verstrekt.
- §2.4 Een toelage voor de organisatie van een evenement kan niet gecombineerd worden met een toelage voor de aankoop van materialen in het zelfde werkjaar.
- §3 De aanvraag wordt gericht aan: Dienst vrije tijd Holsbeek, Dutselstraat 15, 3220 Holsbeek of wordt via e-mail verstuurd naar cultuur@holsbeek.be.
- §4 De aanvragen worden behandeld in volgorde van indienen.
- §5 Indien het evenement gewijzigd wordt of niet kan doorgaan, deelt de organisator dit onmiddellijk mee aan de dienst vrije tijd.
- §6 Het college van burgemeester en schepenen verleent na advies en controle van het aanvraagformulier door de dienst vrije tijd al dan niet zijn goedkeuring tot subsidiëring.

Artikel 5: subsidie

- §1 De verenigingscheque wordt toegekend in de vorm van een toelage van maximum 150,00 EUR.
- §2 De subsidie kan nooit meer dan de effectieve bewezen kosten bedragen.
- §3 De subsidie kan niet gecumuleerd worden met andere gemeentelijke subsidies of toelagen voor dezelfde activiteit. Indien bij meerdere instanties/overheden

een subsidie/toelage bekomen wordt voor hetzelfde initiatief, mogen de verantwoordingsstukken slechts één maal ingebracht worden.

- §4 De aanvragers verbinden er zich toe de toepasselijke wettelijke en administratieve voorschriften te respecteren (wetgeving en reglementering inzake geluid, verkeer, milieu, ruimtelijke ordening, brandveiligheid,...; belastingen, SABAM, Billijke Vergoeding, verzekeringen, e.a.). Het gemeentebestuur draagt geen enkele verantwoordelijkheid bij de organisatie van de activiteit(en) en kan derhalve op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden.

Artikel 6: promotie

Bij subsidiëring van een evenement verbindt de aanvrager er zich toe op al de publicaties omtrent het evenement te vermelden dat de activiteit ondersteund wordt door het gemeentebestuur Holsbeek (d.m.v. tekst of logo gemeente).

Artikel 7: controle en sancties

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan namens het college op ieder ogenblik worden uitgeoefend door een afgevaardigde van de gemeentelijke dienst vrije tijd of de gemeentelijke financiële dienst. Vastgestelde misbruiken kunnen leiden tot uitsluiting van de organisatie voor de toelagen van het betreffende werkjaar en/of het volgende werkjaar.

Artikel 8: niet-voorziene gevallen en betwistingen

Het college van burgemeester en schepenen regelt alle niet-voorziene gevallen en beslist bij betwistingen telkens na advies van de gemeentelijke dienst vrije tijd.

Artikel 9: gemeentelijke reglementen

De initiatiefnemers van evenementen moeten zich houden aan de gemeentelijke reglementeringen i.v.m. het gebruik van de openbare ruimte en de veiligheid. De reglementen (ook i.v.m. sluitingsuur, geluidsoverlast, e.a.) kunnen opgevraagd worden bij de gemeente.

Artikel 10: slotbepalingen

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

Artikel 11: inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2021.

Goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 29 juni 2021,

De secretaris,

Voorzitter gemeenteraad,

R. VERSTRAELEN

A. SPAEPEN